

โครงการพัฒนาเครือข่ายงานส่งเสริมการเกษตร
(ระบบส่งเสริมการเกษตร)

ขับเคลื่อนการทำงานส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่

กิจกรรม : เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเกษตรและสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แผนปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร จังหวัดกำแพงเพชร ปีงบประมาณ 2565

กรมส่งเสริมการเกษตร

สำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร

คำนำ

แผนปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร จังหวัดกำแพงเพชร จัดทำขึ้นเพื่อดำเนินกิจกรรมตามโครงการพัฒนาเครือข่ายงานส่งเสริมการเกษตร (ขับเคลื่อนการทำงานส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่) เป็นงานตามภารกิจของกรมส่งเสริมการเกษตร มีระบบส่งเสริมการเกษตรเป็นหลักในการดำเนินงาน คือ ระบบการฝึกอบรมและเยี่ยมเยียน (Training and Visit System : T & V System) ซึ่งจะมีการพัฒนาเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรในระดับต่าง ๆ ผ่านเวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตร นอกจากนี้ เพื่อให้ระบบ ส่งเสริมการเกษตร (T&V System) เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนงานส่งเสริมการเกษตรต่างๆ ในพื้นที่ และเป็นแนวทางให้เจ้าหน้าที่มีความชัดเจนในการดำเนินงานและเกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายของโครงการ

สำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร

กรมส่งเสริมการเกษตร

พฤษภาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
โครงการพัฒนาเครือข่ายงานส่งเสริมการเกษตร (ระบบส่งเสริมการเกษตร)	๑ - ๓
การดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๔ - ๕
แผนปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร สำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๑. แผนปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร และปฏิทินการปฏิบัติงาน	๖ - ๗
๒. เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอประจำสัปดาห์ (Weekly Meeting : WM)	๘
การประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน (District Monthly Meeting : DM)	
๓. การสัมมนาเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการเกษตรระดับอำเภอ (District Workshop : DW)	๙
๔. การประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือน (Monthly meeting : MM)	๙
๕. การประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดประจำเดือน (provincial meeting : PM)	๑๑
๖. การติดตามและนิเทศงาน (Monitoring and Supervision : MS)	๑๒
๗. แผนการติดตามและนิเทศงาน	๑๓
๘. คณานิเทศงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๔ - ๑๕
๙. แผนการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด และคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับอำเภอ จังหวัดกำแพงเพชร	๑๗
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔๕	

ชื่อโครงการพัฒนาเครือข่ายงานส่งเสริมการเกษตร (ระบบส่งเสริมการเกษตร)
ขับเคลื่อนการทำงานส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่
กิจกรรม : เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเกษตรและสหกรณ์

หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมการเกษตรมีระบบส่งเสริมการเกษตรเป็นหลักในการดำเนินงาน คือ ระบบการฝึกอบรมและเยี่ยมเยียน (Training and Visit System : T & V System) ซึ่งจะมีการพัฒนาเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรในระดับต่าง ๆ ผ่านเวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตร การส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่ มีการใช้ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) และการส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่ เป็นเครื่องมือในการส่งเสริมการเกษตร โดยมีศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล (ศบกต.) เป็นกลไกในการดำเนินการ รวมทั้งการใช้เครือข่ายในการดำเนินการ เช่น Young Smart Farmer อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ศูนย์จัดการศัตรูพืชชุมชน (ศจช.) ศูนย์จัดการดินปุ๋ยชุมชน (ศดปช.) ฯลฯ รวมทั้งการสร้างเครือข่ายการประสานงานและบูรณาการกับหน่วยงานวิจัย เพื่อให้มีการบูรณาการการทำงานเพื่อการวิจัยและพัฒนาการส่งเสริมการเกษตรร่วมกันกับหน่วยงานภายนอกและภายในกรมส่งเสริมการเกษตร ในการแลกเปลี่ยนความต้องการพัฒนาและแก้ไขปัญหาด้านการเกษตร ขณะเดียวกันก็จะเป็นการนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่เป็นผลจากงานวิจัยและพัฒนาสู่การขยายผลให้แก่เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรและเกษตรกร

ดังนั้น การเชื่อมโยงเครือข่ายการทำงานส่งเสริมการเกษตร ทั้งภายในกรมส่งเสริมการเกษตร และหน่วยงานวิชาการหรือวิจัยอื่น ๆ โดยจัดให้มีเวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตร ให้เจ้าหน้าที่ได้มีโอกาสได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตรที่ประสบความสำเร็จ เป็นเวทีเชื่อมโยงวิชาการจากแหล่งความรู้ทางวิชาการไปสู่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ขณะเดียวกันเป็นช่องทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยสู่การส่งเสริมการเกษตรผ่าน ศพก. รวมทั้งเป็นเวทีในการร่วมกันแก้ไขปัญหาที่เป็นประเด็นเร่งด่วนในการดำเนินงานในพื้นที่ (Hot Issue) ที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่ และการนำโจทย์วิจัยที่เป็นประเด็นปัญหา ความต้องการแก้ไขปัญหาของเกษตรกรสู่หน่วยงานวิชาการ เพื่อการวิจัยแก้ปัญหานั้นตรงจุด ซึ่งการจัดเวทีเครือข่ายเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรทั้งในส่วนกลาง เขต จังหวัด และอำเภอ กับหน่วยงานวิชาการต่าง ๆ โดยมีกลไกในการขับเคลื่อน คือ คณะกรรมการส่วนกลาง เขต และคณะทำงานความร่วมมือระดับจังหวัด เพื่อบริหารการขับเคลื่อนการพัฒนาเครือข่ายให้เกิดผลเป็นรูปธรรม

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรทุกระดับ มีเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนาการดำเนินงาน ให้มีความรู้ความสามารถและมีความพร้อมในการถ่ายทอดความรู้ และให้บริการทางการเกษตรแก่เกษตรกร
๒. เพื่อสร้างความเข้มแข็ง ความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย พัฒนาด้านการเกษตร และการขยายผลงานวิชาการด้วยงานส่งเสริมการเกษตร

เป้าหมาย/สถานที่ดำเนินการ

๑. เป้าหมาย : เจ้าหน้าที่ระดับจังหวัด และเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอทุกท่าน จำนวนทั้งสิ้น ๘๐ คน
๒. สถานที่ดำเนินการ : พื้นที่ ๑๑ อำเภอของจังหวัดกำแพงเพชร

กิจกรรม และวิธีการดำเนินงาน

๑ การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร

(๑) เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ (District Workshop : DW) ผ่านระบบ Online กำหนดจัด ๓ ครั้ง

- สำนักงานเกษตรจังหวัด จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานส่งเสริมการเกษตรในระดับอำเภอ ผ่านระบบ Online (จังหวัดละ ๓ ครั้ง) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรของจังหวัด และอำเภอ ได้ร่วมกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตรที่ประสบความสำเร็จ กำหนดแผนการปฏิบัติงาน การติดตาม นิเทศงาน พร้อมทั้งการสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอประจำสัปดาห์ (Weekly Meeting : WM)

- เป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของนักส่งเสริมการเกษตรในระดับอำเภอ เพื่อให้ นักส่งเสริมการเกษตร ได้แลกเปลี่ยนการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร ในช่วงสัปดาห์ที่ผ่านมา รวมทั้งวางแผนการดำเนินงานในช่วง สัปดาห์ถัดไป และปรับปรุงข้อมูล รวมทั้งติดตามแก้ปัญหา และอุปสรรคการดำเนินงาน
- กำหนดให้อำเภอจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ จัดทุกสัปดาห์ สัปดาห์ละ ๑ วัน โดยให้แต่ละ อำเภอกำหนดเป็นวันจันทร์ของทุกสัปดาห์

ทั้งนี้ ในการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร สามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดได้โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของสถานการณ์ที่เกิดขึ้นของแต่ละพื้นที่ในช่วงเวลานั้นๆ

๒ การขับเคลื่อนการทำงานในพื้นที่

- ใช้ระบบส่งเสริมการเกษตร (T&V System) ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยมองเป้าหมาย พื้นที่-คน-สินค้า เข้าด้วยกัน
- ใช้ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล (ศบกต.) เป็นกลไกในการขับเคลื่อนงานในพื้นที่ โดยร่วมกับภาคีเครือข่ายต่าง ๆ
- ใช้ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) ศูนย์จัดการศัตรูพืชชุมชน (ศจช.) ศูนย์จัดการดินปุ๋ยชุมชน (ศดปช.) และอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) เป็นเครื่องมือช่วยในการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร
- ใช้การจัดการความรู้ และกระบวนการวิจัยในงานประจำ (R๒R) ช่วยในการแสวงหาองค์ความรู้ในชุมชน

๓ การนิเทศงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร

สำนักงานเกษตรจังหวัด ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานติดตามนิเทศงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร (T&V System) วางแผนการนิเทศงานส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่ที่คณะทำงานฯ แต่ละคณะรับผิดชอบ (ปีละ ๓ ครั้ง) เพื่อนิเทศงาน และขับเคลื่อนงานส่งเสริมการเกษตร เติบโตองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง รับทราบปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงานในพื้นที่และร่วมแก้ไขปัญหา รวมทั้งร่วมกันสรุปผลการนิเทศงาน

๔ การรายงานแผน - ผลการปฏิบัติงาน

เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมการเกษตรทุกคน ทุกระดับ เข้าไปรายงานแผนและผลการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร ทางโปรแกรมระบบจัดเก็บและนำเสนอข้อมูลศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ประจำตำบล ตามระบบส่งเสริมการเกษตร (<https://tandv.doae.go.th>) รายละเอียดการใช้งานโปรแกรมตามคู่มือ “การใช้งานระบบจัดเก็บและนำเสนอข้อมูลศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี การเกษตรประจำตำบล ตามระบบส่งเสริมการเกษตร (T&V System)” (<http://new.research.doae.go.th/?p=๘๗๙๙>)

- แผน - ผลการปฏิบัติงาน (รายบุคคล) ตามระบบส่งเสริมการเกษตร

- เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมการเกษตรทุกคน บันทึกแผนการปฏิบัติงาน (รายบุคคล) ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน โดยหัวหน้าที่มีอำนาจอนุมัติแผนการปฏิบัติงาน (รายบุคคล) ต้องอนุมัติแผนการปฏิบัติงาน ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนนั้น

- เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมการเกษตรทุกคน บันทึกผลการปฏิบัติงาน (รายบุคคล) ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

- แผน-ผลการปฏิบัติงาน (หน่วยงาน) ตามระบบส่งเสริมการเกษตร

- เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานระบบส่งเสริมการเกษตร (Focal Point) ของสำนักงานเกษตรจังหวัด ซึ่งทำหน้าที่ผู้บันทึกแผนการปฏิบัติงาน (หน่วยงาน) บันทึกแผนการปฏิบัติงาน (หน่วยงาน) ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๕ ของเดือน โดยหัวหน้าที่มีอำนาจอนุมัติแผนการปฏิบัติงาน (หน่วยงาน) ต้องอนุมัติแผนการปฏิบัติงาน ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนนั้น

- เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานระบบส่งเสริมการเกษตร (Focal Point) ของสำนักงานเกษตรจังหวัด บันทึกผลการปฏิบัติงาน (หน่วยงาน) ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๕ การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์

สำนักงานเกษตรจังหวัด จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การนำระบบส่งเสริมการเกษตรไปขับเคลื่อนงานในพื้นที่ในรูปแบบวีดิทัศน์ พร้อมอัปโหลดใน Youtube และส่ง Link ให้กองวิจัยและพัฒนาส่งเสริมการเกษตรเพื่อรวบรวมต่อไปเป็น **ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๒/๒๕๖๕** โดยให้มีเนื้อหาแสดงเกี่ยวกับงานในพื้นที่ซึ่งประสบความสำเร็จ โดยมีการนำระบบส่งเสริมการเกษตร (T&V System) ไปขับเคลื่อนงานดังกล่าวอย่างไร เพื่อให้เกิดผลสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรม สามารถแก้ไขปัญหาหรือต่อยอดงานส่งเสริมการเกษตร ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นต้องงาน เจ้าหน้าที่ เกษตรกร และชุมชน ตลอดจนปัจจัยความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร และแนวทางการพัฒนางานตามระบบส่งเสริมการเกษตร เพื่อเป็นต้นแบบ /บทเรียนรู้ สำหรับพัฒนา ต่อยอด ขยายผลสำหรับพื้นที่อื่น ๆ ต่อไป

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- มีการขับเคลื่อนงานส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่ให้บรรลุตามเป้าหมาย

ผลผลิต (output)

- สำนักงานเกษตรจังหวัดและสำนักงานเกษตรอำเภอทั้ง ๑๑ อำเภอ มีการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร

- หน่วยงานวิชาการเกิดการเชื่อมโยงองค์ความรู้แบบมุ่งเป้าหมายและพร้อมขยายผลสู่เกษตรกร

ผลลัพธ์ (outcome)

- เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถและมีความพร้อมในการถ่ายทอดความรู้ และให้บริการงานส่งเสริมการเกษตร

ตัวชี้วัดโครงการ

- เชิงปริมาณ ๑. จำนวนการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินส่งเสริมการเกษตร

๒. จำนวนองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานที่ได้จากเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนิน

- เชิงคุณภาพ เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรสามารถใช้ระบบส่งเสริมการเกษตรไปขับเคลื่อนงานส่งเสริมการเกษตรให้บรรลุตามเป้าหมาย

การดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

การดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร ปี ๒๕๖๕ ภายใต้แนวคิด

“Next Step” ขับเคลื่อนองค์กรวิถีใหม่...ก้าวต่อไปด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

แนวทางการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ การขับเคลื่อนองค์กรและระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๒ การดำเนินงานภารกิจสำคัญ

ส่วนที่ ๑ การขับเคลื่อนองค์กรและระบบการทำงาน ประกอบด้วย

๑) พัฒนาระบบส่งเสริมการเกษตรสู่การเป็น Digital DOAE

- ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานภายในองค์กรให้พัฒนาเป็นดิจิทัล
- พัฒนา Application ต่างๆ ในการให้บริการแก่เกษตรกร
- พัฒนาระบบฐานข้อมูล (Big Data)
- ปรับระบบส่งเสริมการเกษตรให้รองรับการทำงานในรูปแบบใหม่

๒) เพิ่มศักยภาพบุคลากรทุกระดับให้มีความพร้อมในการขับเคลื่อนองค์กรด้วยข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล

- ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาตนเองผ่าน e – Learning
- พัฒนาคำถามและทักษะด้านดิจิทัลผ่านระบบการเรียนรู้ทางไกล
- สร้างโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- จัดระบบการสืบทอดตำแหน่งและการหมุนเวียนบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
- พัฒนาน้องความรู้วิชาการด้านการเกษตรและส่งเสริมการเกษตร

๓) ยกระดับเกษตรกรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

- พัฒนา SF และ YSF ให้เป็นผู้ประกอบการเกษตรยุคใหม่
- e – Commerce
- เชื่อมโยงสินค้าของเกษตรกรให้เข้าสู่แพลตฟอร์มออนไลน์
- ปรับรูปแบบการขึ้นทะเบียนเกษตรกรให้เป็นแบบออนไลน์ทั้งหมด
- พัฒนาแพลตฟอร์มและแอปพลิเคชันสนับสนุนการตัดสินใจสำหรับเกษตรกรรายบุคคล

๔) ปรับวิธีการทำงานเป็นแบบ New Normal และพร้อมรองรับ Next Normal

- ปรับรูปแบบกิจกรรมอบรมเกษตรกร การศึกษาดูงาน การประชุม/สัมมนา การขึ้นทะเบียนเกษตรกร การจัดคลินิกเกษตร การจัดงาน Field Day การจัดงานมหกรรมแสดงสินค้า การจัดเวทีชุมชน และการจัดเวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตร ให้เป็นแบบ online มากขึ้น

- พัฒนาระบบการทำงาน ขยายผลงานวิจัยและนวัตกรรมการเกษตร และยกระดับความร่วมมือเครือข่ายการพัฒนาภาคเกษตร เตรียมพร้อมปรับตัวสู่ Next Normal

๕) ผลักดันองค์กรสู่ระบบราชการ ๔.๐

- ให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง
- ยึดหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- สื่อสาร สร้างการรับรู้ และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อทุกรูปแบบ

๖) สร้างความยั่งยืนทางการเกษตรด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG

- เศรษฐกิจชีวภาพ(Bio - Economy)
- ส่งเสริมเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)
- ส่งเสริมเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy)

ส่วนที่ ๒ การดำเนินงานภารกิจสำคัญ

๑) ขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

- พัฒนาระบบฐานข้อมูล และเร่งรัดดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม
- สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ศึกษาฯ
- ส่งเสริมการทำเกษตรทฤษฎีใหม่และเกษตรกรรมยั่งยืน
- ส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรในพื้นที่โครงการหลวง
- สนับสนุนงานจิตอาสาของ กษ./กิจกรรมสาธารณะ

๒) ส่งเสริมการเกษตรโดยยึดหลักตลาดนำการผลิต

- ยกระดับแปลงใหญ่
- ผลิตสินค้าเกษตรที่มีคุณภาพ / พัฒนาให้เป็นผู้ประกอบการ
- ปรับการผลิตสินค้าเกษตรให้มีมูลค่าสูง
- ผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน
- พัฒนา ศพก.และศูนย์เครือข่าย เชื่อมโยงกับหน่วยงานวิชาการ ถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่

เหมาะสมสู่เกษตรกร และให้บริการทางการเกษตรแก่เกษตรกร

๓) ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

- ประสานร่วมมือกับหน่วยงานทางวิชาการ/สถาบันการศึกษาในแต่ละพื้นที่ รวมทั้งศูนย์ AIC ในการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตรที่เหมาะสมมาถ่ายทอดสู่เกษตรกร
- ส่งเสริมการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อพัฒนาการผลิตและสร้างมูลค่าเพิ่ม

๔) พัฒนา Young Smart Farmer และ Smart Farmer

- พัฒนา SF และ YSF ให้เป็นผู้ประกอบการเกษตรยุคใหม่
- สนับสนุนให้ YSF มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาการเกษตรของชุมชน
- สนับสนุนลูกหลานเกษตรกรให้กลับมาทำการเกษตร

๕) สร้างความเข้มแข็งขององค์กรเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน และภาคการเกษตร

- ส่งเสริมการรวมกลุ่ม/ เสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรเกษตรกร
- สร้างความมั่นคงด้านอาหาร
- ส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรสูงวัย
- ส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงเกษตร
- พัฒนาศักยภาพของ อกม.

๖) ขยายผลการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่

- บูรณาการงาน/โครงการลงในพื้นที่เป้าหมาย/วางแผนการทำงานร่วมกัน
- เชื่อมโยงการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่กับการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรระดับตำบล/อำเภอ

๗) ช่วยเหลือดูแลเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติด้านพืช

- ติดตามสถานการณ์ภัยธรรมชาติและการระบาดของศัตรูพืช
- ทำแผนเตรียมรับสถานการณ์ และฟื้นฟูอาชีพการเกษตรหลังจากเกิดภัยพิบัติ
- เร่งรัดให้ความช่วยเหลือ/ประสานหน่วยงาน

แผนปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร จังหวัดกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. แผนปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กรมส่งเสริมการเกษตร กำหนดการดำเนินงานระบบส่งเสริมการเกษตร ฝึกอบรมและเยี่ยมเยียน (Training and Visit System : T & V System) เน้นการพัฒนาเครือข่ายงานส่งเสริมการเกษตร ขับเคลื่อนการทำงานส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่ เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการทำงานให้ตอบสนองนโยบายและภารกิจของกรมส่งเสริมการเกษตร สำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร จึงได้กำหนดแผนปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตรของจังหวัดกำแพงเพชร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- ๑) เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอประจำสัปดาห์ (Weekly Meeting : WM)
- ๒) การประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน (District Monthly Meeting : DM)
- ๓) เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ (District Workshop : DW)
- ๔) การประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดประจำเดือน (provincial meeting : PM)
- ๕) การประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือน (Monthly meeting : MM)
- ๖) การติดตามและนิเทศงาน (Monitoring and Supervision : MS)

ตารางสรุปแผนการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร จังหวัดกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เดือน	แผน					
	WM	DM	DW	PM	MM	MS
ตุลาคม ๒๕๖๔	๔, ๑๑, ๑๘, ๒๕	๔		๒๘	๒๙	
พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๘, ๑๕, ๒๒, ๒๙	๘	๒๕	๒๙	๓๐	
ธันวาคม ๒๕๖๔	๗, ๑๓, ๒๐, ๒๗	๗		๒๘	๒๙	
มกราคม ๒๕๖๕	๑๐, ๑๗, ๒๔, ๓๑	๑๐		๒๗	๒๘	๑๓, ๑๔
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๗, ๑๔, ๒๑, ๒๘	๗		๒๔	๒๕	
มีนาคม ๒๕๖๕	๗, ๑๔, ๒๑, ๒๘	๗		๓๐	๓๑	
เมษายน ๒๕๖๕	๔, ๑๑, ๑๘, ๒๕	๔	๘	๒๘	๒๙	๒๑, ๒๒
พฤษภาคม ๒๕๖๕	๒, ๙, ๑๖, ๒๓, ๓๐	๒		๓๐	๓๑	
มิถุนายน ๒๕๖๕	๖, ๑๓, ๒๐, ๒๗	๖		๒๙	๓๐	
กรกฎาคม ๒๕๖๕	๔, ๑๑, ๑๘, ๒๕	๔		๒๕	๒๖	
สิงหาคม ๒๕๖๕	๘, ๑๕, ๒๒, ๒๙	๘		๓๐	๓๑	๑๗, ๑๘
กันยายน ๒๕๖๕	๕, ๑๒, ๑๙, ๒๖	๕	๒๓	๒๙	๓๐	

ปฏิทินการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร สำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เดือน	วันที่																																	
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑			
ค.ค.-๖๔				DM WM							WM		ร.๕						WM				WM	วันปิยะ	วันปิยะ	WM				PM	MM			
พ.ย.-๖๔			CoO					DM WM							WM								SC WM			DW					PM WM	MM		
ธ.ค.-๖๔				วันพ่อ		ชดเชย วันพ่อ	DM WM				ร.๕ ชดเชย			WM		SC												WM	PM	MM		สิ้นปี		
ม.ค.-๖๕	ปีใหม่		ชดเชย ปีใหม่							DM WM			SC	MS	MS			WM								WM			PM	MM			WM	
ก.พ.-๖๕							DM WM							WM		มาฆ บูชา									PM	MM				WM				
มี.ค.-๖๕							DM WM							WM		SC						WM								WM		PM	MM	
เม.ย.-๖๕				DM WM		จักรี		DW				WM	สงกรานต์							WM			SC	MS	MS			WM			PM	MM		
พ.ค.-๖๕		DM WM		ฉัตร						WM				พืชา		วิสาข	ชดเชย วิสาข	WM	SC						WM							PM WM	MM	
มิ.ย.-๖๕			พระ ราชินี				DM WM							WM		SC						WM							WM			PM	MM	
ก.ค.-๖๕				DM WM								WM		อาสาฯ	เข้า พรรษา	หยุด พิเศษ										PM WM		MM		ร.๕	หยุด พิเศษ			
ส.ค.-๖๕								DM WM			SC		วันแม่			WM			MS	MS												WM	PM	MM
ก.ย.-๖๕					DM WM								WM	SC							WM				DW							PM	MM	

คำอธิบายเพิ่มเติม

WM	เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอประจำสัปดาห์ (Weekly Meeting)
DM	ประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน (District Monthly Meeting)
DW	เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ (District Workshop)
MM	ประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือน (Monthly Meeting)
PM	ประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดประจำเดือน (Provincial Meeting)
MS	ติดตามและนิเทศงาน (Monitoring and Supervision)
SC	ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด

ตารางการปฏิบัติงานในพื้นที่

วันจันทร์ : ประชุม จนท. ส่งเสริมการเกษตรระดับอำเภอ เพื่อทบทวนและวางแผนปฏิบัติงาน
วันอังคาร : เยี่ยมเยียนงานเน้นหนักของกรมส่งเสริมการเกษตร
วันพุธ : เยี่ยมเยียนงานปกติของกรมส่งเสริมการเกษตร
วันพฤหัสบดี : เยี่ยมเยียนงานนโยบายของกรมส่งเสริมการเกษตร
วันศุกร์ : สรุปผลการปฏิบัติงาน วันสำรองการปฏิบัติงาน

	วันเสาร์-อาทิตย์
	วันหยุดสำคัญ

๒. เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอประจำสัปดาห์ (Weekly Meeting : WM)

และ การประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน (District Monthly Meeting : DM.)

วัตถุประสงค์ เพื่อรับทราบนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานใหม่ๆ ร่วมกันเสนอผลงานในการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมา ร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะอื่นๆที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานส่งเสริมการเกษตรในระดับอำเภอให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ผู้เข้าประชุม ประกอบด้วย เกษตรอำเภอ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร เจ้าพนักงานการเกษตร เจ้าพนักงานเคหกิจเกษตร เจ้าหน้าที่ธุรการ และพนักงานราชการ ของสำนักงานเกษตรอำเภอ

ครั้งที่	WM	DM	สถานที่ประชุม
	วัน/เดือน/ปี	วัน/เดือน/ปี	
๑	๔, ๑๑, ๑๘, ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔	๔ ตุลาคม ๒๕๖๔	สำนักงานเกษตรอำเภอ
๒	๘, ๑๕, ๒๒, ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	สำนักงานเกษตรอำเภอ
๓	๗, ๑๓, ๒๐, ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔	๗ ธันวาคม ๒๕๖๔	สำนักงานเกษตรอำเภอ
๔	๑๐, ๑๗, ๒๔, ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕	๑๐ มกราคม ๒๕๖๕	สำนักงานเกษตรอำเภอ
๕	๗, ๑๔, ๒๑, ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	สำนักงานเกษตรอำเภอ
๖	๗, ๑๔, ๒๑, ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕	๗ มีนาคม ๒๕๖๕	สำนักงานเกษตรอำเภอ
๗	๔, ๑๑, ๑๘, ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕	๔ เมษายน ๒๕๖๕	สำนักงานเกษตรอำเภอ
๘	๒, ๙, ๑๖, ๒๓, ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕	สำนักงานเกษตรอำเภอ
๙	๖, ๑๓, ๒๐, ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕	๖ มิถุนายน ๒๕๖๕	สำนักงานเกษตรอำเภอ
๑๐	๔, ๑๑, ๑๘, ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕	สำนักงานเกษตรอำเภอ
๑๑	๘, ๑๕, ๒๒, ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕	๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	สำนักงานเกษตรอำเภอ
๑๒	๕, ๑๒, ๑๙, ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕	๕ กันยายน ๒๕๖๕	สำนักงานเกษตรอำเภอ

หมายเหตุ แผนการประชุมและสถานที่อาจเปลี่ยนแปลงตามเหมาะสม

๓. การสัมมนาเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการเกษตรระดับอำเภอ (District Workshop : DW)

สำนักงานเกษตรจังหวัด จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินส่งเสริมการเกษตรในระดับอำเภอ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรของจังหวัด และอำเภอ ได้ร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตรที่ประสบความสำเร็จ กำหนดแผนการปฏิบัติงาน การติดตามนิเทศงาน พร้อมทั้งการสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ กำหนดจัด ๓ ครั้ง

ผู้เข้าประชุม ประกอบด้วย เกษตรจังหวัด หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย เกษตรอำเภอ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรระดับอำเภอ/จังหวัด

แผนการสัมมนา ดังนี้

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	สถานที่
๑	๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	ห้องประชุมห้องประชุมศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดกำแพงเพชร
๒	๘ เมษายน ๒๕๖๓	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๓	๒๓ กันยายน ๒๕๖๔	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร

หมายเหตุ แผนการประชุมและสถานที่อาจเปลี่ยนแปลงตามเหมาะสม

๔. ประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดประจำเดือน (provincial meeting : PM)

วัตถุประสงค์ เพื่อสรุปผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมา ผลจากการติดตามนิเทศงานการจัดทำแผนการปฏิบัติงานในเดือนถัดไปและร่วมกันแก้ไขปัญหาที่พบจากการทำงาน นอกจากนี้ยังรับทราบนโยบายและแนวทางปฏิบัติราชการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและคุณภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ผู้เข้าร่วมประชุม บุคลากรทุกคน ของสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร

แผนการประชุม ดังนี้

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	สถานที่ประชุม
๑	๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๒	๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๓	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๔	๒๗ มกราคม ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๕	๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๖	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๗	๒๘ เมษายน ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๘	๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๙	๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๑๐	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๑๑	๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๑๒	๒๙ กันยายน ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร

หมายเหตุ แผนการประชุมและสถานที่อาจเปลี่ยนแปลงตามเหมาะสม

๕. การประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือน (Monthly meeting : MM)

วัตถุประสงค์ เพื่อสรุปผลการดำเนินงานในรอบเดือนที่ผ่านมาและกำหนดแผนปฏิบัติงานในเดือนถัดไป พร้อมทั้งร่วมกันแก้ปัญหาในด้านการบริหารงาน บริหารเงินและบริหารบุคลากร และรับทราบข้อราชการนโยบายที่สำคัญของจังหวัดและกรมส่งเสริมการเกษตร ตลอดจนกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. เกษตรจังหวัด
๒. หัวหน้าฝ่าย / หัวหน้ากลุ่ม
๓. เกษตรอำเภอ
๔. นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร สำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร

แผนการประชุม ดังนี้

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	สถานที่ประชุม
๑	๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๒	๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๓	๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๔	๒๘ มกราคม ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๕	๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๖	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๗	๒๙ เมษายน ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๘	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๙	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๑๐	๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๑๑	๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร
๑๒	๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร

หมายเหตุ แผนการประชุมและสถานที่อาจเปลี่ยนแปลงตามเหมาะสม

๖. การติดตามและนิเทศงาน (Monitoring and Supervision : MS)

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน
๒. เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของเจ้าหน้าที่และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพ
๓. เพื่อต้องการทราบความก้าวหน้าและปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานในระดับอำเภอและตำบล และเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน และการบริหารงานบุคคล

แนวทางในการติดตามนิเทศงานโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมให้ผู้รับการนิเทศได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์สถานการณ์ วิเคราะห์ปัญหา กำหนดเป้าหมายและร่วมตัดสินใจในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานตามกระบวนการทำงานและการสนับสนุนการทำงานในพื้นที่

วิธีการติดตามนิเทศงาน

๑. ทีมนิเทศ มี ๔ ทีม ซึ่งในแต่ละทีมจะมีเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องจากสำนักงานเกษตรจังหวัดทุกกลุ่ม/ฝ่าย ร่วมเป็นคณะติดตามและนิเทศงาน

๒. กำหนดวันติดตามและนิเทศงาน จำนวน ๓ ครั้งต่อปี

๓. คณะทีมติดตามนิเทศงาน จะมีการหมุนเวียนไปในทุกอำเภอ

๔. กำหนดประเด็นการติดตามนิเทศงานในการประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือน

๕. ประเด็นการติดตามนิเทศงาน

- ๑) งานตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (Agenda)

- โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)
- โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่
- โครงการพัฒนาเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer)
- โครงการช่วยเหลือเกษตรกรตามนโยบายรัฐบาล (เร่งด่วน) เป็นต้น

- ๒) งานตามภารกิจกรมส่งเสริมการเกษตร และงานในพื้นที่ (Function/Area)

- โครงการตามแผนปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๒
- โครงการตามแผนปฏิบัติการจังหวัด
- โครงการตามแผนปฏิบัติงานโครงการส่งเสริมการเกษตร
- การขับเคลื่อนระบบส่งเสริมการเกษตร (Training and Visit System : T & V System)
- การบริหารงบประมาณ (การเบิก-จ่ายงบประมาณ)

- ๓) แก้ไขปัญหาที่เป็นประเด็นเร่งด่วนในการดำเนินงานในพื้นที่ (Hot Issue) ที่เกิดขึ้นในพื้นที่

๖. การรายงานผลการติดตามและนิเทศงาน

ทีมนิเทศฯ จะต้องสรุปผลการติดตามนิเทศในแต่ละครั้ง เสนอเกษตรจังหวัดเพื่อรับทราบและนำเข้าแจ้งในที่ประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือนพร้อมทั้งแจ้งผลการติดตามนิเทศฯ ให้อำเภอและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและดำเนินการในประเด็นที่เกี่ยวกับภารกิจ

แผนการติดตามและนิเทศงาน (Monitoring and Supervision : MS)

แผนการติดตามและนิเทศงาน ของสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร มีรายละเอียด ดังนี้

ครั้งที่	ทีมนิเทศ	วัน เดือน ปี	อำเภอ	หมายเหตุ
๑	ทีมที่ ๑	๑๓ มกราคม ๒๕๖๕	เมืองกำแพงเพชร	
			โกสัมพีนคร	
		๑๔ มกราคม ๒๕๖๕	พรานกระต่าย	
	ทีมที่ ๒	๑๓ มกราคม ๒๕๖๕	ลานกระบือ	
			ไทรงาม	
		๑๔ มกราคม ๒๕๖๕	คลองขลุง	
	ทีมที่ ๓	๑๓ มกราคม ๒๕๖๕	บึงสามัคคี	
			ทรายทองวัฒนา	
		๑๔ มกราคม ๒๕๖๕	คลองลาน	
	ทีมที่ ๔	๑๓ มกราคม ๒๕๖๕	ปางศิลาทอง	
		๑๔ มกราคม ๒๕๖๕	ชาณุวรลักษบุรี	
๒	ทีมที่ ๑	๒๑ เมษายน ๒๕๖๕	ลานกระบือ	
			ไทรงาม	
		๒๒ เมษายน ๒๕๖๕	คลองขลุง	
	ทีมที่ ๒	๒๑ เมษายน ๒๕๖๕	บึงสามัคคี	
			ทรายทองวัฒนา	
		๒๒ เมษายน ๒๕๖๕	คลองลาน	
	ทีมที่ ๓	๒๑ เมษายน ๒๕๖๕	ปางศิลาทอง	
		๒๒ เมษายน ๒๕๖๕	ชาณุวรลักษบุรี	
	ทีมที่ ๔	๒๑ เมษายน ๒๕๖๔	เมืองกำแพงเพชร	
			โกสัมพีนคร	
		๒๒ เมษายน ๒๕๖๔	พรานกระต่าย	
๓	ทีมที่ ๑	๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕	บึงสามัคคี	
			ทรายทองวัฒนา	
		๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	คลองลาน	
	ทีมที่ ๒	๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕	ปางศิลาทอง	
		๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	ชาณุวรลักษบุรี	
	ทีมที่ ๓	๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕	เมืองกำแพงเพชร	
			โกสัมพีนคร	
		๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	พรานกระต่าย	
	ทีมที่ ๔	๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕	ลานกระบือ	
			ไทรงาม	
		๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	คลองขลุง	

๘. คณะนิเทศงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยกรมส่งเสริมการเกษตร ได้มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ในการนิเทศระบบฝึกอบรมและเยี่ยมเยียน Training and Visit System (T & V System) มาใช้ในการประยุกต์ให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบันเพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคิดเป็นในการทำงานในเชิงบูรณาการกับหน่วยงานต่างๆ ได้เริ่มเมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๐ ให้มีการปรับใช้ตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร Training and Visit System (T & V System) ในหน่วยงานสังกัดกรมส่งเสริมการเกษตรทั่วประเทศที่ประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ ๑) การถ่ายทอดความรู้ ๒) การเยี่ยมเยียน ๓) การสนับสนุน ๔) การจัดการข้อมูล ๕) การนิเทศงาน มีเป้าหมายหลัก ๒ ประเด็น คือ ๑) งานตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (Agenda) ๒) งานตามภารกิจกรมส่งเสริมการเกษตร/งานในพื้นที่ (Function/Area)

ในการนี้ เพื่อให้การนิเทศงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร แบบฝึกอบรมและเยี่ยมเยียน Training and Visit System (T & V System) ให้เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์ในการทำงานส่งเสริมการเกษตรให้แก่เกษตรกร จึงขอแต่งตั้งคณะติดตามนิเทศงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร ดังนี้

๑. คณะทำงานอำนวยการ ติดตามนิเทศงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร

๑	เกษตรจังหวัดกำแพงเพชร	หัวหน้าคณะทำงาน
๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	คณะทำงาน
๓	หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร	คณะทำงาน
๔	หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต	คณะทำงาน
๕	หัวหน้ากลุ่มอารักขาพืช	คณะทำงาน
๖	หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ	เลขานุการ
๗	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานระบบส่งเสริมการเกษตร	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยคณะทำงานมีหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดแนวทางการดำเนินงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร
- บริหาร ควบคุม กำกับดูแลการดำเนินงานของคณะนิเทศงานให้ปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย
- ประสานงานและบูรณาการคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด และคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับอำเภอ
- ติดตามให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร

๒. คณะทำงานติดตามนิเทศงานส่งเสริมการเกษตร ประกอบด้วย ๔ ทีม

ทีมที่ ๑ ประกอบด้วย

๑.	หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ	หัวหน้าทีม	
๒.	นางสาวนรรัตน์ ประภูษะกัง	นางส.ปฏิบัติการ	กลุ่มอารักขาพืช
๓.	นางสาวศิริพร นิลนนท์เนตร	นางส.ปฏิบัติการ	กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต
๔.	นางสาวละออง ไกรสินธุ์	นางส.ปฏิบัติการ	กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร

๘. คณะนิเทศงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ต่อ)

๕. นางสาวมนัสชนก หวังพิทักษ์วงศ์	จพง.การเงินและบัญชี	ฝ่ายบริหารทั่วไป
๖. นางแพรวพรรณ พุ่มเรือง	เจ้าพนักงานธุรการ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
๗. นางสาวณิชากุล บุญทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ
๘. นางสาวภัสรวิรา วิโสภา	นวส.ปฏิบัติการ (เลขานุการ)	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

ทีมที่ ๒ ประกอบด้วย

๑. หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร		หัวหน้าทีม
๒. นายณรงค์ศักดิ์ ขัติยะเสมา	นวส.ชำนาญการ	กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต
๓. นายกิตติกานต์ ศรีธิทอง	นวส.ปฏิบัติการ	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ
๔. นางสาวโชติรส รอดเกตุ	นวส.ปฏิบัติการ	กลุ่มอารักขาพืช
๕. นายเจษฎา บัวยศ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ฝ่ายบริหารทั่วไป
๖. นางมนต์ดา วงษ์ทอง	เจ้าพนักงานพิมพ์ดีด ๓	ฝ่ายบริหารทั่วไป
๗. นางสาววิศรุตดา แยมพราหม	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ฝ่ายบริหารทั่วไป
๘. นางสาวนงลักษณ์ พักเหลียง	นวส.ปฏิบัติการ (เลขานุการ)	กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร

ทีมที่ ๓ ประกอบด้วย

๑. หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต		หัวหน้าทีม
๒. นางสาวคมดาว ปานชัย		หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
๓. นางกิตติกานต์ ศรีวิชัย	นวส.ชำนาญการ	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ
๔. นายวัชรพงษ์ วงศ์คำปวน	นวส.ปฏิบัติการ	กลุ่มอารักขาพืช
๕. นายธีรพงศ์ มังคะวัฒน์	นวส.ปฏิบัติการ	กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร
๖. นางสาววิภาวรรณ แจ้งต่าย	จพง.ธุรการชำนาญงาน	ฝ่ายบริหารทั่วไป
๗. นายไชยัญ คงพันธ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต
๘. นางสาวนิลมณี โกวฤทธิ์	นวส.ปฏิบัติการ (เลขานุการ)	กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต

ทีมที่ ๔ ประกอบด้วย

๑. หัวหน้ากลุ่มอารักขาพืช		หัวหน้าทีม
๒. นางสาววิชุดา เอี่ยมครุฑ	นวส.ชำนาญการ	กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต
๓. นางสาวมะลิษา จันแดง	นวส.ปฏิบัติการ	กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร
๔. . นายกิตติ โพธิ์จวง	นวส.ปฏิบัติการ	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ
๕. นายดนุพน สุ่มังคะละ	นวส.ปฏิบัติการ	กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต
๖. นางประกายแก้ว ดวงตา	จพง.ธุรการปฏิบัติงาน	ฝ่ายบริหารทั่วไป

๘. คณะนิเทศงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ต่อ)

- | | | |
|----------------------------------|----------------------------|-----------------|
| ๗. นางสาวจันทร์ทิมา แดงไทย | นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร | กลุ่มอารักขาพืช |
| ๘. นางสาวพิชญ์ทิพา ศุทธิธนาวัฒน์ | นวส.ปฏิบัติการ (เลขานุการ) | กลุ่มอารักขาพืช |

โดยให้คณะทำงานติดตามนิเทศทั้ง ๔ ทีม มีหน้าที่ดังนี้

๑. สร้างความรู้ความเข้าใจการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร ภายใต้ระบบส่งเสริมการเกษตร ซึ่งประกอบด้วย การถ่ายทอดความรู้ การเยี่ยมเยียน การสนับสนุน การนิเทศงาน และการจัดการข้อมูลให้แก่เจ้าหน้าที่ในอำเภอที่รับผิดชอบ
๒. ติดตามนิเทศงาน และกำกับดูแลการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร และให้คำปรึกษา ร่วมแก้ไข ปัญหาการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม
๓. ร่วมกำหนดตัวชี้วัดการดำเนินงานโครงการ และการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน
๔. ประชาสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายที่เกี่ยวข้องร่วมดำเนินการขับเคลื่อนงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร
๕. สรุปผลการติดตามนิเทศงานและนำเสนอข้อมูลต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อการวางแผนปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บริหารมอบหมายหรือสั่งการ

โดยให้คณะติดตามนิเทศงานตามระบบส่งเสริมการเกษตรของสำนักงานเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการนิเทศงานฯ ที่กำหนด

๙. แผนการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด และคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับอำเภอ จังหวัดกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	สถานที่
๑	๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกำแพงเพชร
๒	๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกำแพงเพชร
๓	๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกำแพงเพชร
๔	๑๒ มกราคม ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกำแพงเพชร
๕	๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกำแพงเพชร
๖	๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกำแพงเพชร
๗	๒๐ เมษายน ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกำแพงเพชร
๘	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกำแพงเพชร
๙	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกำแพงเพชร
๑๐	๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกำแพงเพชร
๑๑	๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกำแพงเพชร
๑๒	๑๓ กันยายน ๒๕๖๕	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกำแพงเพชร

หมายเหตุ กำหนดแผนโดยเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกำแพงเพชร
แผนการประชุมและสถานที่อาจเปลี่ยนแปลงตามเหมาะสม

.....
QR Code แผนการปฏิบัติงานและคู่มือโครงการฯ ตามระบบส่งเสริมการเกษตร

